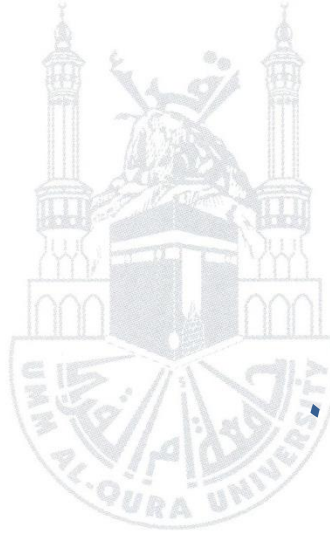


نموذج

توصيف المقرر الدراسي



اسم المقرر: البحث والمناظرة

رمز المقرر: ٢-١٠١٧١٤

| | |
|--|------------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١٠ - ٢ - ١٤٤٠ |
| الكلية-القسم: الشريعة والدراسات الإسلامية- قسم الشريعة- تخصص أصول الفقه | |

أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | | |
|--|-------------------------------------|-------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: البحث والمناظرة ٢-١٠١٧١٤ | | |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢ | | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: دكتوراه في أصول الفقه (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الفصل الدراسي الأول | | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: طلاب وطالبات | | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | | |
| أ. قاعات المحاضرات التقليدية | <input checked="" type="checkbox"/> | النسبة: %٨٠ |
| ب. التعليم الإلكتروني | <input checked="" type="checkbox"/> | النسبة: %٢٠ |
| ج. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | <input type="checkbox"/> | النسبة: |
| د. بالمراسلة | <input type="checkbox"/> | النسبة: |
| هـ. أخرى تذكر | <input type="checkbox"/> | النسبة: |

ب. الأهداف

١- ما هدف المقرر الرئيس؟

- أن يتعرف الطالب على أدب الخلاف والحوار مع الآخر
- أن يحسن الطالب استخدام أدوات البحث والمناظرة .
- أن يتمكن الطالب من التوصل إلى الحق ويدافع عنه وينتصر له .
- أن يتعرف الطالب على طرق الرد على ذوي البدع والأهواء .

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

مقترحات للتطوير:

- ١- استخدام البرامج الحاسوبية في البحث.
- ٢- الاطلاع على البحوث والدراسات الحديثة ذات الصلة بمفردات المقرر، وتشجيع الطلاب للرجوع إليها.
- ٣- استخدام تقنية المعلومات ، و مراجع الإنترنت في مجال الدراسة.
- ٤- المراجعة الدورية للمقرر من قبل بعض أساتذة القسم.
- ٥- ما قد يطرأ من تغيير على المقرر بناء على معطيات علمية تؤخذ من التغذية الراجعة من قبل أستاذ المقرر والطلاب، وبناء على الحاجة المستقبلية للواقع.
- ٦- تطبيق طرق جديدة وإبداعية في عرض المادة العلمية للمقرر.
- ٧- عرض نماذج من المناظرات الواردة في القرآن الكريم وتحليلها والاستنتاج منها .
- ٨- ذكر نماذج من مناظرات السلف كمنظرة ابن عباس للخوارج .

ج. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يتناول هذا المقرر: حقيقة البحث والمناظرة، ومجال المناظرة، وشروطها، وآدابها والغرض منها، ونماذج تطبيقية لها .

١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|---|
| ٢ | ١ | ١- مبادئ علم البحث والمناظرة، وما تجري فيه المناظرة وما لا تجري، وشروطها، ومجالها وآدابها |

| | | |
|---|---|---|
| ٤ | ٢ | ٢- التأسيس الشرعي لعلم البحث والمناظرة من الكتاب والسنة والإجماع والمقول |
| ٤ | ٢ | ٣- المناظرة في التقسيم وتشمل بيان معناه وحقيقته وأنواعه وشروطه والاعتراضات التي تجري عليه والأجوبة عنها ، وتطبيقات على المناظرة في التقسيم |
| ٤ | ٢ | ٤- المناظرة في التعريفات وتشمل : معنى التعريف وأنواعه وشروط كل نوع، والاعتراضات التي تجري عليه - والأجوبة عنها - وتطبيقات على المناظرة في التعريف . |
| ٤ | ٢ | ٥- المناظرة في التصديق وتشمل: معنى التصديق - أقسامه - الاعتراضات التي تجري عليه - والأجوبة عنها - وتطبيقات على المناظرة في التصديق |
| ٤ | ٢ | ٦- المناظرة في العبارة وتشمل: معنى العبارة ومثلها - والاعتراضات التي تجري على العبارة- والأجوبة عنها وترتيب المناظرة فيها، وتطبيقات على ذلك. |
| ٤ | ٢ | ٧- القوادح في أصول الفقه ويختار منها نماذج كالناقضة والكسر والقلب وفساد الاعتبار وفساد الوضع والقول بالموجب والمنع والمعارضة والنقض . |
| ٤ | ٢ | تدريب عملي على ما تم دراسته من أدوات المناظرة وآدابها من خلال عقد مناظرات بين الطلاب حول موضوعات فقهية خلافية وذلك في أثناء المحاضرات |

٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

| مجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | ساعات التدريس الفعلية |
|-------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| ٣٠ | | ٤ | | | ٢٦ | |
| ٢ | | | | | ٢ | الساعات المعتمدة |

٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:

٨ ساعات

٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

| |
|--|
| يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات |
| - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. |
| - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. |
| - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم. |

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لجلالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقويم |
|-------------------|--|--|---|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ ٢-١ ٣-١ | <ul style="list-style-type: none"> • أن يتعرف الطالب على تاريخ البحث والمناظرة • أن يحسن الطالب استخدام أدوات البحث والمناظرة في رد شبه المبطلين . • أن يذكر الطالب طرق الرد على ذوي البدع والأهواء . | <p>- المحاضرات والمناقشات</p> <p>- الخرائط المعرفية</p> <p>- إعداد التقارير</p> <p>- إلقاء وعرض التقارير في برامج العرض الحاسوبية</p> <p>- التمارين المنزلية</p> | <p>- الاختبارات التحريرية</p> <p>- تقويم المناقشات أثناء المحاضرة</p> <p>- تقويم التقارير والتمارين</p> <p>- تقويم إلقاء المادة العلمية</p> <p>- تقويم الأقران</p> |
| ٢ | المهارات المعرفية | | |
| ١-٢ ٢-٢ ٣-٢ | <ul style="list-style-type: none"> • أن يتوصل إلى الحق ويدافع عنه ويتنصر له . • أن يميز الفرق بين الجدل الحمود والجدل المذموم • أن يطبق الطالب آداب المناظرة في الحوار | <p>- البحث والاستقصاء</p> <p>- الإلقاء وعرض المعلومات</p> <p>- كتابة التقارير</p> <p>- البحث والتتبع في مصادر المعلومات</p> <p>- حلقات النقاش الجماعية والحوارات المتبادلة</p> <p>- التفكير الناقد</p> | <p>- الاختبارات</p> <p>- التقويم المستمر للتقارير والأبحاث</p> <p>- تقويم الأقران</p> <p>- سجل الملاحظة</p> <p>- تقويم الرجوع إلى مصادر المعلومات</p> |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | <p>١- أن يكون قادراً على تنمية عوامل الأمانة العلمية والدقة</p> <p>٢- أن يوسع أفق التفكير لدى الطالب واختلاف الآراء ووجهات النظر وتقبل ذلك في إطار شرعي</p> <p>٣- أن يكون علاقات إيجابية مع الآخرين .</p> | <p>- التواصل الفعال مع الجهات المختلفة</p> <p>- للحصول على المعلومة</p> <p>- عرض الطالب للتقارير</p> <p>- تكوين فريق فقهي</p> | <p>- التقويم المستمر</p> <p>- تقويم الأقران</p> <p>- قياس ردود الأفعال</p> <p>- ملاحظة أداء</p> |

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقييم |
|-----|---|--|---|
| ٤ | ٤- أن يتمكن من إدارة فريق الحوار الفقهي . ٥- أن يشارك ضمن مجموعة عمل في متطلبات المقرر | وإدارته - التدريس التبادلي - إدارة حلقة النقاش - المشاركة الفاعلة في أنشطة المادة الصفية - المناظرة الفقهية | الطالب وتسجيل الملحوظات - قياس ردود الأفعال - تقبل الرأي الآخر - المشاركة في النقاش |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | أن يمارس جمع البيانات المتعلقة بالمقرر من الكتب والمواقع الإلكترونية أن يصمم عروض الكترونية لأبرز نتائج التقارير والواجبات المتعلقة بالمقرر وموضوعاته أن يكون قادراً على استخدام التقنية في التواصل مع الأستاذ والزملاء في المقرر أن يكون قادراً على إعادة الصياغة والاتصال الكتابي من خلال التقارير التي يقدمها | - المحاضرات الصفية - استخدام التقنية في إجراء البحوث - تقديم المادة العلمية باستخدام أجهزة العرض - التقارير العلمية | - تقويم الأداء أثناء العرض - تقويم الرجوع للمواقع الإلكترونية - تقويم التقارير الكتابية |
| ٥ | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | |
| ١-٥ | لا ينطبق | | |

٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

| م | مهام التقييم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ) | الأسبوع | الحدود | نسبته من التقييم النهائي |
|---|--|--------------------|--------|--------------------------|
| ١ | حضور ومشاركة | مستمر | | ٢٠٪ |
| ٢ | التقارير | مستمرة | | ٢٠٪ |
| ٣ | البحث النهائي | الأسبوع الثالث عشر | | ٣٠٪ |
| ٤ | الاختبار النهائي (يختار آليته أستاذ المقرر) | ٢٠ | | ٣٠٪ |

د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي

يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

١- الساعات المكتبية

٢- التواصل عن طريق البريد الإلكتروني

٣- التواصل من خلال وسائل التواصل الحديثة

هـ. مصادر التعلّم

١. أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- ١- أدب البحث والمناظرة للشيخ الشنقيطي
- ٢- رسالة الآداب في علم أدب البحث والمناظرة لمحمد محي الدين عبد الحميد
- ٣- رسالة الآداب لطاش كبرى زادة
- ٤- شرح الولدية في آداب البحث والمناظرة لعبد الوهاب بن ولي الدين الآمدي
- ٥- المعونة في الجدل لأبي إسحاق الشيرازي
- ٦- التقريب لحد المنطق لابن حزم
- ٧- الرد على المنطقيين لابن تيمية

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- مجلة جامعة أم القرى لعلوم الشريعة والدراسات الإسلامية
- مجلة كلية الشريعة والقانون - بجامعة الأزهر فرع القاهرة
- المجلات العلمية الشرعية التي تصدرها الجامعات العربية والإسلامية .
- مجلة مجمع الفقه الإسلامي.
- المجلات العلمية المتخصصة التي تصدرها المؤتمرات في مجال التخصص.

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

١- ملتقى المذاهب الفقهية على موقع : <http://feqhweb.com/vb/f6.html>

٢- مجالس الاصوليين : <https://www.aahlalheeth.com/vb/showthread.php?t=221940>

٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

- المكتبة الاصولية
- المكتبة الشاملة

- الجامع للتراث
- الموسوعة الفقهية الكويتية
- معلمة زايد

و. المرافق المطلوبة

يُبين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):

قاعة دراسية مجهزة بطاولات وكراسي

٢. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):

٣. شاشة عرض - برجكتر لعرض التقارير - جهاز كمبيوتر

٤. مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- ١- الأسئلة المباشرة للطلاب عن المقرر ومدى استفادتهم منه.
- ٢- استبانة تقويم المقرر
- ٣- تنظيم لقاءات جماعية بين القسم والطلبة للاستماع إلى ملاحظاتهم، وآرائهم حول المقرر.
- ٤- تلقى انطباعات الطلاب على موقع إلكتروني مخصص لذلك تابع للقسم، أو عن طريق البريد الإلكتروني.

استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

- تقويم الأقران
- إعداد تقرير المقرر الفصلي من أستاذ المقرر ومدى تحقق أهداف المادة.

إجراءات تطوير التدريس:

- ١- دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس في استراتيجيات التدريس ووسائل التقويم.
- ٢- تنظيم ورش عمل لتبادل الخبرات والآراء بين أعضاء هيئة التدريس.
- ٣- عقد حلقات نقاش لتبادل الخبرات

إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):

- تصحيح عينة من تقارير الطلبة.
- تصحيح عينة عشوائية من اختبارات الطلبة
- تشكيل لجنة لتقويم أسئلة اختبار المقرر.

صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

- مراجعة تقارير المقررات بشكل دوري.
- الاستفادة من التغذية الراجعة من الطلبة لتطوير المقرر
- عقد ورش عمل مع أعضاء القسم لتقويم المقرر
- تكوين لجان لتطوير المقررات داخل القسم.

اسم منسق البرنامج: د. خالد بن عيد الجريسي

إعداد التوصيف: أ.د. محمود حامد عثمان

مراجعة: أ.د. محمود عثمان، د. عادل موسى عوض، د. أنور محمد الشلتوني

التوقيع

التاريخ

